**T.C.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| İlk Yayın Tarihi/Sayısı |  |  |
| Revizyon Tarihi/Sayısı |  |  |
| Toplam Sayfa |  |  |

**MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ**

**Edebiyat Fakültesi**

**Fakülte Kurulu Görev Tanımı**

|  |  |
| --- | --- |
| **Kadro Unvanı** | : |
| **Görev Ünvanı** | : |
| **Adı Soyadı** | : |

**Görev ve Sorumluluklar**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayın faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esaslar ile plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak. | |
| **2** | Fakülte Yönetim Kuruluna üye seçmek. | |
| **3** | Rektörlük ile Dekanlık’ın vereceği diğer işleri Kanun ve yönetmeliklere uygun olarak yapmak. | |
|  | | |
| **İŞİN ÇIKTISI** | | Akademik bir organ olan Fakülte Kurulu, Dekan’ın başkanlığında Fakülteye bağlı bölümlerin başkanları ile üç yıl için Fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki, doktor öğretim üyelerinin kendi aralarından seçecekleri bir öğretim üyesinden oluşur. Fakülte Kurulu, her yarıyılın başında ve sonunda toplanır. Dekan, gerekli gördüğü hâllerde Fakülte Kurulunu toplantıya çağırır. |
| **İŞİN GEREKLERİ** | | \* 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu’nda ve 2547 Sayılı Yüksek Öğretim Kanunu’nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak. |
| **BİLGİ KAYNAKLARI** | | * Anayasa * YÖK mevzuatı * 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu   \* 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu |
| **İLETİŞİMDE OLUNAN BİRİMLER** | | Rektörlük, Rektörlüğe Bağlı Birimler, Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler |

Bu dokümanda açıklanan görev tanımlarımı okudum.

Görevlerimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

**Tarih :** 01.07.2024

**Adı ve Soyadı :**

**İmza :**

|  |  |
| --- | --- |
| **HAZIRLAYAN** | **ONAYLAYAN** |
| Nurten GÜRKAN | Nerinder BAŞDAĞ |
| Ayniyat Saymanı | Fakülte Sekreteri |